Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány
1035 Budapest, Raktár u. 1.
ÖSZTÖNDÍJ BIZOTTSÁG

ÖSZTÖNDÍJ IRÁNTI KÉRELEM

Alulírott,

(szülő, ill. gondviselő) név:

születési hely és idő:

anyja születési neve:

lakcím:

és (másik gondviselő) név:

születési hely és idő:

anyja születési neve:

lakcím:

(a továbbiakban: **Gondviselők**) a nevelésemben lévő:

(gyermek neve)

(születési hely és idő)

kiskorú / nagykorú (*a megfelelő aláhúzandó*) gyermek (a továbbiakban: **Tanuló**) tanulmányainak az **Alternatív Közgazdasági Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskolában** (székhely: 1035 Budapest, Raktár u. 1., OM azonosító: 035454) (a továbbiakban: **Intézmény**) a tanulói jogviszony fenntartása feltételeként meghatározott összeg (a továbbiakban: **Éves költségtérítés**) megfizetéséhez a **2023/2024** tanévben az **Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítványtól** (a továbbiakban: **Alapítvány**)

ösztöndíjra pályázok **Ft összegben**.

Tudomásul veszem, hogy:

– az Alapítvány az indokaim, ill. az Alapítvány anyagi lehetőségeinek mérlegelése alapján hoz döntést a benyújtott kérelmek elbírálása során. Az Ösztöndíj Bizottság egyénenként mérlegeli a kérelem támogatását és az Éves költségtérítés megfizetéséhez nyújtandó ösztöndíj mértékét;

– az Ösztöndíj Bizottság vezetője mellett a kérelmek elbírálásában részt vesz kisiskolánként az Intézmény egy-egy patrónusa és egy-egy szülő is;

– csak valós adatok birtokában tudja az Ösztöndíj Bizottság a kérelmet mérlegelni, amennyiben a kérelem valótlan adatokat tartalmaz, úgy a kérelemre az Ösztöndíj Bizottság nem nyújt támogatást, illetve a valótlan adatok alapján nyújtott ösztöndíjat vissza kell fizetni;

– amennyiben korábbi tanév(ek)ről hátralék mutatkozik a korábbi Éves költségtérítések teljesítésében, az Ösztöndíj Bizottság az érintett Tanuló tanulói jogviszonyának fenntartásához csak különösen indokolt esetben nyújt támogatást;

– a megtett nyilatkozatokban foglaltakon túl az Ösztöndíj Bizottság mindenkor mérlegeli a támogatott Tanuló tanulmányi eredményeit, előmenetelét, magatartását, közösségi munkáját a patrónus és a kisiskola véleménye alapján;

– az Ösztöndíj Bizottság csak a hiánytalanul – mellékleteivel együtt – benyújtott kérelmeket bírálja el, hiánypótlásra nem ad lehetőséget.

Mint a személyes adatok jogosultja – és/vagy törvényes képviselője – a jelen kérelem aláírásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemben és mellékleteiben megjelölt személyes adatokat az Alapítvány a kérelem befogadása és elbírálása céljából megismerje és kezelje, az (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelet (GDPR), valamint a 2011. évi CXII. törvény alapján. Kijelentem, hogy az Alapítvány adatkezelési tájékoztatóját megismertem és megértettem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, célját, illetve az adatkezelési tájékoztatóban foglalt feltételeket. Jelen nyilatkozat aláírásával tett hozzájárulásom önkéntes, konkrét, valamint megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy az Alapítvány által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

A kérelem mellékleteinek kitöltésével és a csatolandó igazolásokkal nyilatkozom az alábbiakban meghatározott kérdésekről:

1. nyilatkozat személyes adatokról, ezen belül családi állapotról, ténylegesen eltartott hozzátartozókról (gyermek és életkora; szülő; más eltartott), illetve ezen adatok változásairól (kérelmező és kérelmezővel együtt élő másik szülő/gondviselő tekintetében);
2. nyilatkozat vagyoni helyzetről, annak változásairól (kérelmező és kérelmezővel együtt élő másik szülő/gondviselő tekintetében):
    a.) éves adóköteles jövedelem (munkáltatói igazolással és/vagy adóhatóság jövedelem igazolásával, ha a jövedelem nem vagy nem csak munkaviszonyból származik);
    b.) tulajdonban vagy kizárólagos használatban álló gépjármű(vek);
    c.) tulajdonban lévő ingatlan(ok);
    d.) egyéb vagyontárgyak;
    e.) b.), c.), és d.) pontban felsorolt vagyontárgyak összértéke;
3. nyilatkozat arról, hogy korábbi tanévekben milyen mértékű ösztöndíjban részesültek;
4. nyilatkozat arról, hogy korábbi tanév(ek)ről van-e hátralék az Éves költségtérítések teljesítésében;
5. nyilatkozat egyéb, rendkívüli méltánylást érdemlő körülményről.

Kijelentem, hogy az általam benyújtott kérelemben közöltek a valóságnak mindenben megfelelnek és a közölt adatok teljeskörűek, hiánytalanok.

Dátum: 2023.

gondviselő

gondviselő

MELLÉKLET AZ ÖSZTÖNDÍJ IRÁNTI KÉRELEMHEZ

1. Személyes adatok

		Kérelmező	Kérelmezővel együtt élő házastárs vagy Tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő
Név (születési név is)			
Születési hely, idő			
Anyja születési neve			
Állandó lakhely			
Foglalkozás			
Családi állapot			
A ténylegesen eltartott hozzátartozók száma	Gyermek (és életkora)		
	Szülő		
	Más eltartott		

2. Vagyoni helyzet

	Kérelmező	Kérelmezővel együtt élő házastárs vagy Tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő
a.) Éves adóköteles jövedelem		
b.) Tulajdonban vagy kizárólagos használatban álló gépjármű(vek) száma, értéke		
c.) Tulajdonban lévő ingatlan(ok) száma, értéke		
d.) Egyéb vagyontárgyak		
e.) b.)+c.)+d.) pontban felsorolt vagyontárgyak összértéke		

Az 1. és 2. pontokban előreláthatólag változás **lesz / nem lesz** a 2023/2024 tanév során (*megfelelő aláhúzandó*). Ha lesz változás, annak tartalma, jellege, időpontja:

3. Kijelentem, hogy a Tanuló érdekében **részesültem / nem részesültem** korábbi tanév(ek)ben Ösztöndíj támogatásban *(megfelelő aláhúzandó)*.

   Amennyiben a korábbi évektől eltérően magasabb ösztöndíj támogatást kér a mostani kérelemben, ennek indoka:

4. Nyilatkozom arról, hogy a korábbi tanév(ek)ről **van / nincs** hátralékom az Éves költségtérítések teljesítésében *(megfelelő aláhúzandó)*.

   A hátralék oka:

5. Egyéb, rendkívüli méltánylást érdemlő körülményem:

A kérelem benyújtásával hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemben és mellékleteiben közölt személyes adatokat az Alapítvány a kérelemhez kapcsolódóan kezelje, a GDPR, valamint az adatvédelemre vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok alapján.

Kijelentem, hogy az általam benyújtott kérelemben közöltek a valóságnak mindenben megfelelnek, és a közölt adatok teljes körűek, hiánytalanok.

Dátum: 2023.

gondviselő

gondviselő

Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Ösztöndíjak)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy az **Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan a költségvetési ösztöndíj iránti kérelmet előterjesztő természetes személyt, az Adatkezelő költségvetési ösztöndíjszabályzata szerinti költségvetési ösztöndíj iránti kérelem előterjesztését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.
A Tájékoztató az Adatkezelő által költségvetési ösztöndíj iránti kérelmet előterjesztő személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő neve: **Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány**

Adatkezelő elérhetősége: 1035 Budapest, Raktár 1. Adatkezelő
adatkezelési felelőse: Horn György irodavezető
Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: titkarsag@akg.hu

2. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy a költségvetési ösztöndíj iránti kérelmet az Adatkezelő csak abban az esetben tudja befogadni, illetve elbírálni, amennyiben **a személyes adat jogosultja a költségvetési ösztöndíj iránti kérelem részeként e kérelmen feltüntetett személyes adatainak az Adatkezelő általi megismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul**.

3. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi.

4. Az Adatkezelő által az érintett vonatkozásában végzett adatkezelés

célja: a költségvetési ösztöndíj iránti kérelmet előterjesztő természetes személy kérelmének befogadása és elbírálása
jogalapja: elsődlegesen a személyes adat jogosultjának hozzájárulása.
terjedelme: (i) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő neve, születési neve; (ii) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő születési adatai (születési hely és idő); (iii) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő anyja születési neve; (iv) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő állandó lakóhelye; (v) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő foglalkozása; (vi) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő családi állapota; (vii) kérelmező és a kérelmezővel együtt élő házastárs vagy tanuló eltartásáról gondoskodó másik gondviselő által ténylegesen eltartott hozzátartozók száma (gyermek, szülő, más eltartott).

5. A személyes adat jogosultja a hozzájárulását a pályázati adatlap – közvetkezők szerinti – **hozzájárulási nyilatkozat** részének aláírásával adja meg:

*Mint a személyes adatok jogosultja – és/vagy törvényes képviselője – a jelen kérelem aláírásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemben és mellékleteiben megjelölt személyes adatokat az **Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány** (a továbbiakban: Alapítvány) a kérelem befogadása és elbírálása céljából megismerje és kezelje, az (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelet (GDPR), valamint a 2011. évi CXII. törvény alapján. Kijelentem, hogy az Alapítvány adatkezelési tájékoztatóját megismertem és megértettem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, célját, illetve az adatkezelési tájékoztatóban foglalt feltételeket. Jelen nyilatkozat aláírásával tett hozzájáruláson önkéntes, konkrét, valamint megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy az Alapítvány által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.*

6. Az Adatkezelő az ügyfél adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára,
   a) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** az Adatkezelő felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
   b) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje az Adatkezelővel **kötelmi jogviszonyban lévő személy**, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és az Adatkezelő közötti kötelmi jogviszony teljesítése.

7. Az Adatkezelő a személyes adatot **a számviteli és adójogi jogszabályokban meghatározott ideig** kezeli.

8. A személyes adat jogosultját megillető jogok:

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

a.) tájékoztatáshoz való jog.
b.) helyesbítéshez való jog;
c.) elfeledtetéshez való jog;
d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
e.) adathordozhatósághoz való jog;
f.) tiltakozáshoz való jog.

9. Jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az AKGA megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal: http://naih.hu